



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦИФРОВОЙ КОЛЛЕДЖ «СИНЕРГИЯ»

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от « 28 » июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО СПО «Цифровой
колледж «Синергия»
_____ С.Н.Семенов
« _____ » _____ 2023 г.

Оценочные материалы
для промежуточной аттестации
по производственной практике

**ПП.03 Производственная практика (по профилю
специальности) по ПМ.03 Управление ассортиментом**

*для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
базовой подготовки*

Разработчик: Сидорова А.Ю., зам.директора по УВР

Якутск, 2023

1. Пояснительная записка

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Управление ассортиментом предназначены для контроля освоения:

- общих (ОК),
- профессиональных компетенций (ПК) и
- приобретения практического опыта обучающихся.

общих и профессиональных компетенций обучающихся по специальности *38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки*

1.1. Оценка уровня освоения ПП.03

В результате прохождения ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Управление ассортиментом обучающийся должен показать сформированность общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) и приобрести практический опыт по ВПД (*результаты отражаются в аттестационном листе*).

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. *Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата¹*, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

профессиональные компетенции (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Приобретение практического опыта по виду деятельности - **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров:**

ПО₁ – определения показателей ассортимента;

ПО₂ – распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;

ПО₃ – оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;

ПО₄ – расшифровки маркировки;

ПО₅ – контроля режима и сроков хранения товаров;

¹ Выделенное курсивом не формируется в рамках данной производственной практики

ПО₆ – соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;

Форма промежуточной аттестации является **дифференцированный зачет**.

1.2. Процедура защиты производственной практики

Защита производственной практики проводится в форме собеседования при наличии:

- заполненного дневника по производственной практике (наличие заполненной характеристики, аттестационного листа, подписей ответственного от предприятия, печати предприятия)

- отчета по производственной практики в соответствии с выданным заданием)

по следующим критериям:

Таблица 1 - Критерии оценивания

№ п/п	Наименование	Форма отчета	Балл
1	Сформированность ПК	Наличие отметки в аттестационном листе <i>высокий уровень – 3</i> <i>выше среднего – 2</i> <i>средний уровень – 1</i>	
2	Сформированность ОК	Наличие характеристики в дневнике производственной практики <i>высокий уровень – 3</i> <i>выше среднего – 2</i> <i>средний уровень – 1</i>	
3	Виды работ	Дневник производственной практики <i>отлично – 3</i> <i>хорошо – 2</i> <i>удовлетворительно – 1</i>	
4	Задание по производственной практике	Отчет по производственной практике <i>отлично – 3</i> <i>хорошо – 2</i> <i>удовлетворительно – 1</i>	
		ИТОГО:	

Оценка по ПП.03 выставляется на основании пунктов таблицы 1.

отлично	хорошо	удовлетворительно
11-12 баллов	8-10 баллов	4-7 баллов