



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦИФРОВОЙ КОЛЛЕДЖ «СИНЕРГИЯ»**

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.01. Социальная психология**

*для профессии 54.01.20 Графический дизайнер*

Якутск, 2023

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от « 28 » июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО СПО «Цифровой  
колледж «Синергия»  
\_\_\_\_\_ С.Н.Семенов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа дисциплины ОП.01. Социальная психология разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 9.12.2016 г. № 1543

Организация-разработчик: АНО СПО «Цифровой колледж «Синергия»

Составитель:  
Сидорова А.Ю., зам.директора по УВР

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины	4
2. Структура и содержание дисциплины	6
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.01. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ОП.01. Социальная психология является частью основной профессиональной образовательной программы СПО – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, входящей в состав укрупненной группы профессий 54.00.00 *Изобразительное и прикладные виды искусств.*

### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина ОП.01. Социальная психология относится к общепрофессиональному учебному циклу.

### 1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- У<sub>1</sub> - владеть культурой профессионального общения;
- У<sub>2</sub> - выбирать оптимальный стиль общения взаимодействия в профессиональной деятельности;
- У<sub>3</sub> - применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению;
- У<sub>4</sub> - влиять на формирование и изменение социальных установок личности, использовать методики тестирования коммуникативных качеств человека;
- У<sub>5</sub> - анализировать социально-психологические явления в социальных сообществах;
- У<sub>6</sub> - выделять и диагностировать социально-психологические качества и типы личности.

**знать:**

- З<sub>1</sub> - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей;
- З<sub>2</sub> - приемы и технику убеждающего воздействия на партнера в процессе общения;
- З<sub>3</sub> - психологические основы деловой беседы и деловых переговоров;
- З<sub>4</sub> - типы социальных объединений;
- З<sub>5</sub> - психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе;
- З<sub>6</sub> - внутригрупповые и межгрупповые отношения;

З<sub>7</sub> - знать методы и методики исследования, коррекции и развития социально-психологических явлений и процессов в группе;

З<sub>8</sub> - социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации;

З<sub>9</sub> - психологические условия формирования и изменения социальных установок личности.

с целью овладения **общими компетенциями (ОК):**

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

**и профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

Объем дисциплины – 54 часа, в том числе

в форме практической подготовки – 26 часов

включает:

объем работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем – 48 часов, в том числе

практические занятия – 26 часа;

самостоятельная работа обучающегося – 6 часов

Обязательная часть рабочей программы составляет – 42 часа, вариативная часть – 12 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем дисциплины (всего)</b>	<b>54</b>
<i>в том числе:</i>	
в форме практической подготовки	26
<b>Объем работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>48</b>
<i>в том числе:</i>	
практические занятия	26
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>6</b>
<i>в том числе:</i>	
подготовка к практическим занятиям	6

### 2.2. Формы промежуточной аттестации

7 семестр – дифференцированный зачет

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.01. Социальная психология

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	В т.ч. практической подготовки	Формируемые компетенции
<b>Раздел 1 Основы социальной психологии</b>		<b>6</b>		
Тема 1.1 Социальная психология как наука	<i>Содержание учебного материала</i>	2		ОК 02, ОК 04,
	1 Социальная психология как наука. Определение социальной психологии как науки. Структура современной социальной психологии. Объект, предмет, задачи и методы социальной психологии». Типология методов, используемых в социальной психологии. Задачи социальной психологии. Взаимосвязь социальной психологии с другими науками. Становление отечественной социальной психологии. Становление зарубежной социальной психологии			
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>		ОК 02, ОК 04,
	2 <b>Практическое занятие № 1.</b> Развитие социально-психологических идей		2	ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
<b>Раздел 2. Взаимодействие людей и социальных групп</b>		<b>20</b>		
Тема 2.1 Социальная психология общения	<i>Содержание учебного материала</i>	6		ОК 02, ОК 04,
	1 Содержание, функции и виды общения. Общение как форма реализации системы общественных и межличностных отношений. Содержание общения. Виды общения.	2		ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	4	ОК 02, ОК 04,
	2 <b>Практическое занятие № 2.</b> Общение – основа человеческого бытия			ОК 05, ПК 1.4,
	3 <b>Практическое занятие № 3.</b> Самодиагностика по теме «Общение»			ПК 2.4, ПК 4.2
Тема 2.2. Закономерности процесса общения	<i>Содержание учебного материала</i>	4		ОК 02, ОК 04,
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	2	ОК 05, ПК 1.4,
	1 <b>Практическое занятие № 4.</b> Закономерности процесса общения			ПК 2.4, ПК 4.2
	<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>2</b>		ОК 02, ОК 03,
	Подготовка к практическому занятию № 4 по плану: 1. Коммуникативная сторона общения. 2. Интерактивная сторона общения.			ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2

	3. Перцептивная сторона общения				
Тема 2.3 Средства общения	<i>Содержание учебного материала</i>		6		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	<b>Практические занятия</b>		4	4	
	1	<b>Практическое занятие № 5.</b> Вербальное общение			
	2	<b>Практическое занятие № 6.</b> Невербальное общение			
	<b>Самостоятельная работа:</b>		2		ОК 02, ОК 03, ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
Подготовка к практическому занятию № 5 по плану: 1. Понятие и виды вербального общения. 2. Вербальные формы общения. 3. Вербальные средства общения. Подготовка к практическому занятию № 6 по плану: 1. Роль невербального общения. 2. Науки, изучающие невербальные средства общения. 3. Этикет невербального общения.					
Тема 2.4 Психология воздействия в общении	<i>Содержание учебного материала</i>		4		ОК 02, ОК 04, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	1	Убеждение, внушение, психологическое заражение как способы или социально-психологические механизмы воздействия в процессе общения. Внушение как целенаправленное, неаргументированное воздействие, основанное на некритическом восприятии информации. Психологическое заражение как способ группового воздействия.	2		
	2	Специфика вербального общения в работе менеджера по сбыту Интонация. Слушание. Приемы активного слушания (вопрос-эхо, повторение фразы, переформулирование, отражение эмоций). Вопросы как средство достижения успеха (открытые вопросы, альтернативные вопросы, «зеркальные» вопросы, вопросы для обдумывания, контрольные вопросы, подтверждающие вопросы, вступительные вопросы, завершающие вопросы). Отзеркаливание – средство установления контакта. Слова, создающие настроение. Переговоры по телефону.	2		
<b>Раздел 3. Психология социальных сообществ</b>			<b>10</b>		
Тема 3.1 Группа как социально- психологический феномен	<i>Содержание учебного материала</i>		4		ОК 02, ОК 04, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	1	Роль социальной группы в воздействии общества на личность. Психологические характеристики группы: групповые интересы, потребности, нормы, ценности, цели. Принципы классификации и виды групп	2		



	2	Групповая динамика и лидерство в группе. Проблемы лидерства и руководства. Типы лидеров. Стили руководства: демократический, авторитарный и либеральный. Роль руководителя в становлении коллектива. Психологические проблемы руководства.	2		
Тема 3.2 Психология больших социальных групп массовых социальных движений	<i>Содержание учебного материала</i>		4		ОК 02, ОК 04, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	1	Понятия больших социальных групп и массовых социальных движений. Психология массовых социальных процессов и движений	2		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
2	<b>Практическое занятие № 7.</b> Современные молодежные движения				
Тема 3.3 Социальная психология малых групп	<i>Содержание учебного материала</i>		2		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	2	
	1	<b>Практическое занятие № 8.</b> Социальная психология малых групп			
<b>Раздел 4. Психология конфликтов</b>			<b>8</b>		
Тема 4.1 Природа конфликтов и пути их разрешения	<i>Содержание учебного материала</i>		8		ОК 02, ОК 04, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	1	Конфликты: виды, причины, стадии протекания Понятие конфликта и его социальная роль. Позитивные и негативные функции конфликта. Конфликтоген и конфликтная ситуация. Типы конфликтогенов. Виды конфликтов: конфликты по объему (внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповые), по длительности протекания, по их значению для организации, по источнику возникновения, по способу разрешения. Причины и последствия конфликтов; Стадии и структура конфликта.	2		
	2	Разрешение конфликтов и стратегии поведения в конфликтной ситуации. Стратегии поведения в конфликтной ситуации: конкуренция, сотрудничество, приспособление, избегание, компромисс. Способы предотвращения конфликта. Разрешение и преодоление конфликта. Формы завершения конфликта: разрешение, урегулирование, затухание, устранение, перерастание в другой конфликт. Типы конфликтных личностей.	2		
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
3	<b>Практическое занятие № 9.</b> Работа с конфликтным клиентом				
<b>Раздел 5. Психология рекламы</b>			<b>12</b>		

Тема 5.1 Когнитивный, эмоциональный и поведенческий компоненты рекламного воздействия	<i>Содержание учебного материала</i>		6		
	1	Роль психических процессов в формировании рекламных образов. Механизм психологического воздействия рекламы. Когнитивный, эмоциональный, поведенческий компоненты воздействия рекламы. Ощущение, восприятие, внимание, память, мышление. Психологические методы воздействия на потребителя. Суггестия, убеждение, подражание, идентификация, манипуляция и др.	2		ОК 02, ОК 04, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	<b>Практические занятия</b>		4	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	2	<b>Практическое занятие № 10.</b> Влияние гендерных стереотипов в рекламе			
3	<b>Практическое занятие № 11.</b> Манипуляции в рекламе				
Тема 5.2 Рекламные технологии	<i>Содержание учебного материала</i>		6		
	1	Влияние цвета на повседневное поведение людей. Психосемантика цвета в рекламе: основные цвета, их значение, оттенки, примеры применения. Национальный менталитет и отношение к цвету. Использование запаха в рекламе. Особенности формы в зависимости от задач рекламы. Исследования эффективности музыки в рекламе. Технологические вопросы использования музыки в рекламе	2		ОК 02, ОК 04, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	<b>Практические занятия</b>		2	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
	2	<b>Практическое занятие № 12.</b> Психологическая экспертиза рекламы			
	<b>Самостоятельная работа:</b> Вопросы и задания для к практическому занятию: 1. Манипулятивная направленность рекламы. 2. Выписать в тетрадь основные приемы манипулятивного воздействия. 3. Узнать требования законодательства к рекламному материалу. 4. Выписать основные критерии психологической экспертизы рекламы		2		ОК 02, ОК 03, ОК 05, ПК 1.4, ПК 2.4, ПК 4.2
		<b>Дифференцированный зачет</b>	2		
		<b>Всего:</b>	<b>54</b>	<b>26</b>	

### 2.3 Вариативная часть дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Кол-во часов	Примечание
1	Тема 2.4 Психология воздействия в общении	2	Для совершенствования умений
2	Тема 3.2 Психология больших социальных групп массовых социальных движений	2	
3	Самостоятельная работа	6	Для закрепления знаний и умений
4	Дифференцированный зачет	2	Для контроля знаний и умений по дисциплине
	<b>ИТОГО:</b>	<b>12</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация рабочей программы дисциплины проходит в кабинете социально-экономических дисциплин.

*Оборудование кабинета:*

- посадочные места по количеству обучающихся;
- проектор, экран;
- рабочее место преподавателя – АРМ преподавателя;

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

По дисциплине ОП.01. Социальная психология разработана учебно-методическая документация:

- рабочая программа дисциплины;
- фонд оценочных средств;
- методические указания по выполнению заданий на практических занятиях;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы.

#### **3.3. Информационное обеспечение обучения**

##### **Литература:**

1. Абельская Р. Ш. Психология общения для IT-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Ш. Абельская ; под научной редакцией И. Н. Обабкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12200-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518803> (дата обращения: 30.06.2023).

2. Бороздина Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531593> (дата обращения: 29.06.2023).

3. Жернакова М. Б. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16605-7. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531363> (дата обращения: 29.06.2023).

4. Колышкина Т. Б. Деловая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 145 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15388-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513617> (дата обращения: 29.06.2023).

5. Коноваленко М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511865> (дата обращения: 30.06.2023).

6. Лопарев А. В. Конфликтология : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Лопарев, Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 298 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13832-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515208> (дата обращения: 29.06.2023).

### **Перечень Интернет-ресурсов**

1. Сайт журнала «Вопросы психологии» – <http://www.voppsy.ru/>
2. Психологический образовательный сайт «Психология» - <http://psychologiya.com>
3. Психология на русском языке - <http://www.psychology.ru/>
4. Официальный сайт практикующего психолога, коуча Вадима Лёвкина – <http://www.orgpsiholog.ru/index.htm>

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля знаний, проверки выполнения заданий практических занятий, а также во время промежуточной аттестации.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется через оценку знаний, умений по дисциплине и оценку сформированности компетенций.

Результаты обучения (знания, умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>уметь:</b>		
У <sub>1</sub> - владеть культурой профессионального общения;	- оценка выполнения заданий на практических занятиях; - оценка участия обучающегося в беседе;	- дифференцированный зачет
У <sub>2</sub> - выбирать оптимальный стиль общения взаимодействия в профессиональной деятельности;		
У <sub>3</sub> - применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению;		
У <sub>4</sub> - влиять на формирование и изменение социальных установок личности, использовать методики тестирования коммуникативных качеств человека;		
У <sub>5</sub> - анализировать социально-психологические явления в социальных сообществах;		
У <sub>6</sub> - выделять и диагностировать социально-психологические качества и типы личности.		
<b>знать:</b>		
взаимодействия людей;	- оценка выполнения заданий на практических занятиях; - оценка участия обучающегося в беседе; - устный опрос; - тестирование; - оценка выполнения заданий самостоятельной работы	- дифференцированный зачет
З <sub>2</sub> - приемы и технику убеждающего воздействия на партнера в процессе общения;		
З <sub>3</sub> - психологические основы деловой беседы и деловых переговоров;		
З <sub>4</sub> - типы социальных объединений;		
З <sub>5</sub> - психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе;		
З <sub>6</sub> - внутригрупповые и межгрупповые отношения;		
З <sub>7</sub> - знать методы и методики исследования, коррекции и развития социально-психологических явлений и процессов в группе;		
З <sub>8</sub> - социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации;		
З <sub>9</sub> - психологические условия формирования и изменения социальных установок личности.		

Оценка *общих компетенций (ОК)*:

Результат (общие компетенции)	Основные показатели
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях</li> <li>- извлекает информацию с электронных носителей</li> <li>- использует средства ИТ для обработки и хранения информации</li> <li>- представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения</li> <li>- создает презентации в различных формах</li> </ul>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- берет на себя ответственность за принятое решение/совершенный поступок</li> <li>- ответственно выполняет разовые/ постоянные поручения в группе</li> <li>- может спрогнозировать результат</li> <li>- умеет оценить свои действия, поступки и проанализировать их</li> </ul>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливает позитивный стиль общения</li> <li>- выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией</li> <li>- признает чужое мнение</li> <li>- при необходимости отстаивает собственное мнение</li> <li>- принимает критику</li> <li>- ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами</li> <li>- соблюдает официальный стиль при оформлении документов</li> <li>- выполняет письменные и устные рекомендации преподавателя</li> <li>- способен к эмпатии</li> <li>- организует коллективное обсуждение рабочей ситуации</li> </ul>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет передавать информацию другому человеку</li> <li>- способен правильно формулировать свои мысли в устной и письменной формах</li> <li>- способен оценить уровень своих знаний по дисциплине</li> </ul>

*Профессиональные компетенции (ПК)* проверяются через знания и умения.

Критерии и методы оценки освоения дисциплины отражены в фонде оценочных средств.

